№_____

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
Норильского техникума
промышленных технологий
и сервиса
от «10» 12 2016 г.
№ 226

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины/междисциплинарного курса краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Норильский техникум промышленных технологий и сервиса»

1 Общие положения

1.1 Положение предназначено для введения единых требований к учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей (далее УД, МДК, ПМ) и является одним из условий достижения необходимого качества подготовки рабочих и специалистов в краевом государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Норильский техникум промышленных технологий и сервиса» (далее-техникум).

1.2 Данное Положение составлено на основе:

- Закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Закона Красноярского края «Об образовании» от 03.12.2004г. № 12-2674;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06. 2013 № 464;
- Устава Норильского техникума промышленных технологий и сервиса.

2 Учебно-методический комплекс: понятие, задачи

2.1 УМК представляет собой комплект основных и дополнительных учебных и учебно-методических материалов, которые определяются содержанием утвержденных рабочих программ по соответствующей дисциплине, МДК программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - ППКРС) и програм подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ).

2.2 УМК определяют теоретическое содержание дисциплины (раздела, предметной области); регламентируют порядок содержания и освоения

учебной дисциплины, самостоятельную работу обучающихся и учебно-методическую деятельность преподавателей и мастеров производственного обучения; ориентируют на практическое применение теоретических знаний и контроль над усвоением учебного материала.

2.3 УМК – это учебные и учебно-методические материалы, наиболее полно отражающие содержание предметной области дисциплины и являющиеся обязательными для обеспечения учебного процесса.

2.4 Задачи УМК:

- методическое сопровождение и консультативная поддержка учебной деятельности обучающихся;
- нормативно-методическое обеспечение деятельности преподавательского состава при реализации конкретной учебной дисциплины/профессионального модуля;
- обеспечение целостности учебного процесса и интегративного подхода к его организации при реализации ФГОС СПО по профессии и специальности;
- стандартизация требований к методическому обеспечению учебного процесса.

2.5 Разработка компонентов УМК осуществляется на основе дидактических принципов:

- соответствие ФГОС СПО, ППКРС и ППССЗ;
- четкая структуризация учебного материала;
- последовательность изложения учебного материала;
- полнота информации;
- определение общих и профессиональных компетенций, которые должны сформироваться у обучающихся по результатам изучения учебной дисциплины/междисциплинарного курса;
- комплексность (теоретические, практические материалы, текущая, промежуточная и государственная итоговая аттестация и т.д.);
- мобильность (ежегодная модернизация компонентов УМК);
- доступность компонентов УМК для обучающихся и преподавателей.

2.6 Требования настоящего Положения обязательны для всех преподавателей и мастеров производственного обучения техникума, независимо от преподаваемой дисциплины.

2.7 Учебные и учебно-методические материалы, включаемые в УМК, должны отражать современный уровень развития науки, предусматривать логически последовательное изложение учебного материала, использование современных методов и технических средств интенсификации учебного процесса, позволяющих обучающимся глубоко осваивать учебный материал и получать навыки по его использованию на практике.

3 Структура учебно-методического комплекса учебной дисциплины/междисциплинарного курса

3.1 Титульный лист (Приложение 1).

3.2 Нормативно – методические материалы:

- примерная учебная программа (при наличии), рекомендуемая ФИРО;
- учебный план ППКРС/ППССЗ профессии/специальности;
- рабочая учебная программа;
- календарно – тематический план;
- оснащения кабинета.

3.3 Учебно – методические материалы:

- планы уроков;
- конспекты лекций;
- методические указания по выполнению лабораторных и практических занятий;
- методические указания по выполнению курсовых проектов/работ (если курсовые проекты/работы предусмотрены в рабочем учебном плане профессии/специальности);
- методические указания и задания для аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы;
- методические указания для студентов заочной формы (если техникум реализует заочное обучение по данной профессии/специальности);
- комплекты контрольно-измерительных материалов (для учебных дисциплин);
- комплекты контрольно-оценочных средств (для МДК и ПМ);
- различные виды дидактического материала;
- перечень наглядных пособий.

3.4 Учебно – информационные материалы:

- перечень оборудования общего назначения и технические средства обучения;
- перечень основной и дополнительной литературы;

3.6 Материалы для проведения государственной итоговой аттестации выпускников:

- программы государственной итоговой аттестации;
- примерные темы выпускных квалификационных работ;
- методические указания по выполнению письменной экзаменационной работы, выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы (дипломного проекта).

4 Учебно-методические комплексы по учебной, производственной и преддипломной практикам

УМК по практикам включают в себя:

- перечень предприятий, организаций, заключивших договоры с тех-

никумом о проведении практики обучающихся по данной профессии/специальности;

- график прохождения практики;
- методические указания по организации, содержанию и проведению практики для обучающихся;
- порядок оформления отчетов по практике;
- критерии оценки прохождения практики;
- порядок защиты отчета по практике.

5 Хранение и использование УМК учебных дисциплин /междисциплинарных курсов

4.1 УМК хранятся в печатном виде у преподавателя и в методическом кабинете.

4.2 Основными пользователями УМК являются преподавательский состав и обучающиеся.

Рассмотрено и принято на Совете техникума
протокол № 6 от «28» декабря 2016 г.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОРИЛЬСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОМЫШЛЕННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ И СЕРВИСА»

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
_____
протокол от «__» _____20___г.
№ ____
Председатель ПЦК_____

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе
Норильского техникума
промышленных
технологий и сервиса
_____ Р.Г. Иванова
«___» _____ 20__г.

Учебно-методический комплекс
учебной дисциплины (междисциплинарного курса)

_____

(наименование учебной дисциплины, междисциплинарного курса)

20___

Лист согласования

1. Заместитель директора по научно-методической работе

_____ /И.А. Кучина/
(подпись) (фамилия, инициалы)

«____»_____20____г.

2. Заместитель директора по учебной работе

_____ /Иванова Р.Г.
(подпись) (фамилия, инициалы)

«____»_____20____г.

3. Юрисконсульт

_____ /А.Г. Ланцева/
(подпись) (фамилия, инициалы)

«____»_____20____г.