


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НОРИЛЬСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И  
СЕРВИСА»**

УТВЕРЖДАЮ  
заместитель директора  
по научно-методической работе  
Норильского техникума промышлен-  
ных технологий и сервиса  
 Ю. М. Налетова  
«30» сентября 2019г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

ОП.07 Иностранный язык (английский)

15.01.25 Станочник (металлообработка)

Количество часов – 178

Составитель: Алиева Хадижат Абдурашитовна, преподаватель;

Полянина Вера Петровна, преподаватель

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 15.01.25 Станочник (металлообработка) и в соответствии:

– с примерной программой общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждениям «Федеральным институтом развития образования» (ФГАУ «ФИРО») для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, протокол №3 от 21.07.2015 г., регистрационный номер рецензии 372 от 23.07. 2015 г.

– с Положением «О порядке разработки и требованиях к содержанию и оформлению рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей на основе ФГОС в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Норильский техникум промышленных технологий и сервиса», утвержденным приказом директора Норильского техникума промышленных технологий и сервиса № 01-11/297 от 21 декабря 2018 года.

**Организация-разработчик:** КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «НОРИЛЬСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОМЫШЛЕННЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ И СЕРВИСА»

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

# **1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Иностранный язык (Английский язык)**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППКРС в соответствии с ФГОС по профессии 15.01.25 Станочник (металлообработка)

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППКРС:**

Учебная дисциплина «Английский язык» относится к общеобразовательному циклу

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание программы учебной дисциплины «Английский язык» направлено на достижение следующих целей:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;
- языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;
- новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;
- лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;
- тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по специальности СПО;

Освоение содержания учебной дисциплины «Английский язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• *личностных:*

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

• *метапредметных:*

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

• *предметных:*

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

**1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 267 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 178 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 89 ч.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	267
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	178
в том числе:	
практические занятия	178
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	89
в том числе: тематика внеаудиторной самостоятельной работы: <ul style="list-style-type: none"><li>• выполнение лексических и грамматических упражнений;</li><li>• перевод текстов;</li><li>• составление тематических диалогов, кроссвордов;</li><li>• подготовка сообщений, рефератов, презентаций по теме;</li><li>• работа с дополнительными источниками информации;</li><li>• работа со словарем;</li><li>• написание домашних сочинений.</li></ul>	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	1

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОУД.02 Английский язык.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
1 курс			
Раздел 1.Иностранный язык в современном мире			
Темы	Содержание учебного материала		<b>2</b>
	День Знаний Времена года Моё любимое время года Занятия в разное время года Виды путешествий Горный туризм Англоязычные страны. США Географическое положение Политическая система Школы в США Баскетбол в США Столица США – Вашингтон Достопримечательности Вашингтона Достопримечательности Нью-Йорка Пресса Газетные рубрики Канада. Географическое положение Ресурсы Климат Культура Социокультурный компонент: наиболее распространенные языки, роль	<b>33</b>	



	<p>средств информационных технологий в мотивации изучения иностранных языков, иностранный язык как средство приобщения к мировой культуре</p> <p>Фонетический материал</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные звуки и интонаемы английского языка;</li> <li>- основные способы написания слов на основе знания правил правописания;</li> <li>- совершенствование орфографических навыков.</li> </ul> <p>Лексический материал по теме.</p>		
	Лабораторная работа		
	Практические занятия		
	Контрольная работа:		
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашнего задания по теме		
Раздел 2. Образ жизни студента			
Темы	Содержание учебного материала	21	
	<p>Режим дня</p> <p>Моё любимое занятие</p> <p>Любимое занятие моего друга</p> <p>Мой прошедший выходной</p> <p>Планы на выходные</p> <p>Экономия времени</p> <p>Лучший способ не тратить время зря</p> <p>Туристические походы, путешествия</p> <p>Почему человеку не хватает времени</p> <p>Телевидение в нашей жизни</p> <p>Пресса</p> <p>Радио</p> <p>Образ жизни</p>		

	Социокультурный компонент: (не)формальный стиль общения в ситуациях социально-бытовой сферы; субкультуры в современном мире; особенности этикета в отношениях. Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухопроизносительные модели. Речевой компонент: диалог этикетного характера; диалог – расспрос; рассуждения и сообщения как форма монологического высказывания.		
	Лабораторная работа		
	Практические занятия		
	Контрольная работа:		
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашнего задания по теме		
Раздел 3 Работа. Карьера			
Темы	Профессии Моя будущая профессия Любимая профессия друга Особенности характера.Способности, умения Устройство на работу Интервью Качества, необходимые для твоей профессии Заполнение анкеты при устройстве на работу Посещение центра занятости Что учитывать при выборе профессии Карьерный рост Содержание учебного материала Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухопроизносительные модели.	15	

	Грамматический материал: Местоимения (личные, притяжательные, some/any, many, much, a few, a little) Модальные глаголы Фразовые клише при устройстве на работу		
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашнего задания по теме		
Раздел 4. Английский язык в сфере профессиональной подготовки			
Темы	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Образование и профессиональная подготовка</p> <p>Профессиональное образование в Великобритании</p> <p>Города-университеты</p> <p>Московский государственный университет</p> <p>Мир профессий</p> <p>Профессии, требующие специальной подготовки</p> <p>Английский язык в вашей будущей профессии</p> <p>Профессиональные качества специалиста</p> <p>Беседа о профессиях, требующих знания английского языка</p> <p>Моё обучение в техникуме</p> <p>Работа моей мечты</p> <p>Мой профессиональный выбор</p> <p>Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухопроизносительные модели.</p> <p>Лексический материал по теме.</p> <p>Грамматический материал:</p> <p>Глагол to be in Present Simple</p> <p>Речевой компонент: диалог – расспрос; сообщения как форма монологического высказывания</p>	<b>14</b>	<b>2</b>

	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашнего задания по теме		
Раздел 5. Профессиональная подготовка			
Тема 5.1.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Хорошее образование – залог успеха в работе на производстве</p> <p>Моя будущая профессия</p> <p>Здоровье и профессиональная деятельность</p> <p>Рвбочая профессия</p> <p>Моя любимая профессия</p> <p>Особенности профессии</p> <p>Инструменты и приспособления</p> <p>Виды металлов</p> <p>Свойства металлов</p> <p>Металлы</p> <p>Навыки в общении в специально создаваемых ситуациях</p> <p>Профессиональные качества</p> <p>Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухопроизносительные модели.</p> <p>Лексический материал по теме.</p> <p>Грамматический материал:</p> <p>Обороты there is\there are in Present, Past and Future Simple</p>	19	2
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашнего задания по теме		

Дифференцированный зачет	1	
Всего за 2 курс	102	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете по дисциплинам общеобразовательного цикла «Иностранный язык».

Оборудование учебного кабинета:

- преподавательский стол, стул;
- двухместные парты, посадочные места по количеству обучающихся;
- цветочные горшки, информационные стенды:
- комплект учебно-наглядных пособий «Грамматика английского языка»;
- комплект учебно-наглядных пособий «Достопримечательности Лондона»;
- комплект учебно-методической документации;

Технические средства обучения: ноутбук, проектор, экран, обучающие аудиодиски.

- доска трехстворчатая.

#### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

Основные источники

Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English:

учебник английского языка для учреждений СПО. — М., 2014.

Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English:

электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2015.

Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: учебник для студ. учрежде-

ний сред. проф. образования. — М., 2014.

Голубев А.П., Бессонова Е.И., Смирнова И.Б. Английский язык для специальности «Ту-

ризм» = English for Students in Tourism Management: учебник для студ. учреждений сред.

проф. образования. — М., 2015.

Голубев А.П., Коржавый А.П., Смирнова И.Б. Английский язык для технических специ-

альностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. обра-

зования. — М., 2014.

Колесникова Н.Н., Данилова Г.В., Девяткина Л.Н. Английский язык для менеджеров =

English for Managers: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.

Лаврик Г.В. Planet of English. Social & Financial Services Practice Book = Английский язык.

Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО.— М., 2014.

Марковина И.Ю., Громова Г.Е. Английский язык для медицинских колледжей = English for Medical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2013.

Соколова Н.И. Planet of English: Humanities Practice Book = Английский язык. Практикум для специальностей гуманитарного профиля СПО. — М., 2014.

Щербакова Н.И., Звенигородская Н.С. Английский язык для специалистов сферы общественного питания = English for Cooking and Catering: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2015.

Дополнительные источники

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 «О внесении изменений

в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г.

№ 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”».

Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и

ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Гальскова Н. Д., Гез Н. И. Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика. — М., 2014.

Горлова Н.А. Методика обучения иностранному языку: в 2 ч. — М., 2013.

Зубов А.В., Зубова И.И. Информационные технологии в лингвистике. — М., 2012.

Ларина Т.В. Основы межкультурной коммуникации. – М., 2015

Щукин А.Н., Фролова Г.М. Методика преподавания иностранных языков. — М., 2015.

Профессор Хиггинс. Английский без акцента! (фонетический, лексический и грамматический мультимедийный справочник-тренажер).

Интернет-ресурсы

[www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru) (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей

общей и отраслевой лексики).

[www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy) (Macmillan Dictionary с

возможностью прослушать произношение слов).

[www.britannica.com](http://www.britannica.com) (энциклопедия «Британника»).

[www.ldoceonline.com](http://www.ldoceonline.com) (Longman Dictionary of Contemporary English).

#### Периодические издательства:

1. Издательский дом «первое сентября» газета «английский язык» №7 (1-15 April) 2009
2. Издательский дом «первое сентября» газета «английский язык» №1 (1-15 January) 2009
3. Издательский дом «первое сентября» газета «английский язык» №6 (16-31 March) 2009
4. Издательский дом «первое сентября» газета «английский язык» № 2(16-31 January) 2009
5. Издательский дом «первое сентября» газета «английский язык» № 11(1-15 May) 2009
6. Электронные издания ИЦВ «первое сентября» газета «английский язык»

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Иностранный язык» осуществляется преподавателем в процессе устного опроса, тестирования, а также проведения практических занятий, выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
Аудирование Выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию. Отделять объективную информацию от субъективной. Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного	Фронтальная, устная, дискуссия, диалог, монолог, ролевая игра. Оценка выполнения домашней работы, рефератов, презентаций.
Говорение (Монологическая речь) Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование,	Фронтальная, устная, дискуссия, диалог, монолог, ролевая игра. Оценка выполнения домашней работы, рефератов, презентаций.



характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.

Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.

Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.

Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.

Составлять вопросы для интервью.

Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам.

(Диалогическая речь)

Уточнять и дополнять сказанное.

Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.

Соблюдать логику и последовательность высказываний.

Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.

Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.

Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.

Проводить интервью на заданную тему.

Запрашивать необходимую

<p>информацию.</p> <p>Задавать вопросы, пользоваться переспросами.</p> <p>Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами.</p> <p>Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.</p> <p>Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p> <p>Соблюдать логику и последовательность высказываний.</p> <p>Концентрировать и распределять внимание в процессе общения.</p> <p>Быстро реагировать на реплики партнера.</p> <p>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</p>	
<p>Чтение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• просмотровое</li> </ul> <p>Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.</p> <p>Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• поисковое</li> </ul> <p>Извлекать из текста наиболее важную информацию.</p> <p>Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Находить фрагменты текста, требующие детального изучения.</p> <p>Группировать информацию по определенным признакам</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ознакомительное</li> </ul>	<p>Фронтальный устный опрос, монолог, ролевая игра.</p> <p>Оценка выполнения домашней работы, рефератов, презентаций.</p>

<p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• изучающее</li> </ul> <p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Устанавливать причинно-следственные связи.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию текста.</p> <p>Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста.</p>	
<p>Письмо</p> <p>Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <p>Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</p>	<p>Устный опрос, домашние работы, защита рефератов, аудирование, дискуссия, интервью, репортаж.</p> <p>Оценка выполнения домашней работы, рефератов, презентаций.</p>

<p>Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p> <p>Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем.</p> <p>Запрашивать интересующую информацию.</p> <p>Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.</p> <p>Составлять резюме.</p> <p>Составлять рекламные объявления.</p> <p>Составлять описания вакансий.</p> <p>Составлять несложные рецепты приготовления блюд.</p> <p>Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.</p> <p>Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.</p> <p>Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).</p> <p>Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.</p> <p>Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).</p>	
---	--

<p>Готовить текст презентации с использованием технических средств</p>	
<p>Лексические навыки</p> <p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</p> <p>Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (<i>first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore</i> и др.).</p> <p>Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, <i>plump, big</i>, но не <i>fat</i> при описании чужой внешности; <i>broad/wide avenue</i>, но <i>broad shoulders</i>; <i>healthy — ill</i> (BrE), <i>sick</i> (AmE)).</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</p> <p>Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).</p> <p>Различать сходные по написанию и звучанию слова.</p> <p>Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.</p> <p>Определять происхождение слов с помощью словаря (<i>Olympiad, gym, piano, laptop, computer</i> и др.).</p> <p>Уметь расшифровывать некоторые</p>	<p>Словесный, поисковый, устное сообщение, дискуссия.</p> <p>Оценка выполнения практического задания.</p>

<p>аббревиатуры (<i>G8, UN, EU, WTO, NATO</i> и др.)</p>	
<p>Грамматические навыки</p> <p>Знать основные различия систем английского и русского языков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикль, герундий и др.);</li> <li>• различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.).</li> </ul> <p>Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</p> <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления</p>	<p>Словесно-практический, мини-сочинение, статья, эссе, личное письмо.</p> <p>Оценка выполнения домашней работы.</p>

<p>(например, причастие II и сказуемое в PastSimple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + <i>is</i> в сокращенной форме при восприятии на слух: <i>his</i> — <i>he's</i> и др.).</p> <p>Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы).</p> <p>Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста</p>	
<p>Орфографические навыки</p> <p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</p> <p>Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка.</p> <p>Проверять написание и перенос слов по словарю</p>	<p>Словесно-практический, грамматический, тестирование, контрольная работа. Оценка выполнения домашней работы, рефератов, презентаций.</p>
<p>Произносительные навыки</p> <p>Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.</p> <p>Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.</p> <p>Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов.</p>	<p>Устный опрос, домашние работы, словесный монолог, сообщение, диалог — дискуссия, составление вопросов, ответы на вопросы.</p> <p>Оценка выполнения домашней работы.</p>

<p>Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного</p>	
<p>Специальные навыки и умения</p> <p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</p> <p>Составлять ассоциограммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.</p>	<p>Устный опрос, домашние работы, словесный–практический, тестирование, ситуативный диалог.</p> <p>Оценка выполнения домашней работы.</p>