Аннотации рабочих программ практик
**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

1. Паспорт рабочей программы учебной практики

1. Область применения программы

Рабочая программа Учебной практики является частью подготовки специалистов сред­него звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

Целью учебной практики является формирование и развитие общих и профессиональ­ных компетенций, комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной дея­тельности по специальности:

* техническое обслуживание и ремонт автотранспорта;
* организация деятельности коллектива исполнителей;
* выполнение работ по специальности слесарь по ремонту автомобилей.
1. Цели и задачи учебной практики

Целью учебной практики является приобретение обучающимися опыта практической работы по специальности:

* закрепление теоретических знаний, полученных при изучении учебных дисциплин общепрофессионального цикла;
* приобретение обучающимися практических навыков и компетенций в сфере профес­сиональной деятельности;
* ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых по месту прохождения практики;
* усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации ре­зультатов проведенных практических исследований;
* приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности.

Задачи учебной практики:

* формирование умений выполнять весь комплекс работ по ремонту и обслуживанию автотранспортных средств;
* воспитание высокой культуры, трудолюбия, аккуратности при выполнении операций технологического процесса по ремонту и эксплуатации автомобилей;
* развитие интереса в области автомобильной промышленности, способностей анализи­ровать и сравнивать производственные ситуации; быстроты мышления и принятия решений.
1. Место проведения учебной практики: лаборатория №104

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код профессионального модуля | Семестр | Количество недель | Характер проведения |
| ПМ 01. | 4,5, 6,8 | 7,7 | 4 семестр - концентри­рованная5,6 -рассредоточенная 8 - концентрированная |
| ПМ 03. | 5,6 | 4,3 | Рассредоточенная |

1. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики

Всего 432 часа, в том числе:

В рамках освоения ПМ 01. - 276 часов,

В рамках освоения ПМ 03. - 156 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является приобретение обучающимися практического опыта в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности: техническое обслуживание и ремонт автотранспорта, транс­портировка грузов и перевозка пассажиров, заправка транспортных средств горючими и сма­зочными материалами, необходимых для последующего освоения ими профессиональных и общих компетенций по избранной специальности.

|  |  |
| --- | --- |
| Видпрофессиональной дея­тельности | Практический опыт |
| Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта; | * проведения технических измерений соответствующим инструментом и приборами;
* выполнения ремонта деталей автомобиля;
* снятия и установки агрегатов и узлов автомобиля;
* использования диагностических приборов и технического оборудования;
* выполнения регламентных работ по техническому об­служиванию автомобилей.
 |
| Выполнение работ по про­фессии слесарь по ремонту автомобилей | * технического обслуживания и ремонта измерительной аппаратуры и приборов, оборудования заправочных станций;
* заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами;
* перекачка топлива в резервуары;
* отпуска горючих и смазочных материалов;
* оформление учетно-отчетной документации.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование результата освоения практики |
| ПК 1.1 | Проводить плановые технические обслуживания шасси автомобиля. |
| ПК 1.2 | Выполнять работы по снятию и установке узлов и механизмов, замене отдельных деталей или элементов трансмиссии, ходовой части и системы управления грузовых и пассажирских автомобилей. |
| ПК 1.3 | Выполнять работы по разборке и сборке агрегатов, узлов и механизмов трансмис­сии, ходовой части и механизмов управления, снятых с автомобиля; заменять от­дельные детали или элементы в этих узлах. |
| ПК 1.4 | Проводить плановые технические обслуживания шасси автомобиля. |
| ПК 3.1. | Производить заправку горючими и смазочными материалами транспортных средств на заправочных станциях. |
| ПК 3.2. | Проводить технический осмотр и ремонт оборудования заправочных станций. |
| ПК 3.3. | Вести и оформлять учетно-отчетную и планирующую документацию. |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей специальности, про­являть к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достиже­ния , определенных руководителем. |
| ОК 3. | Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результа­ты своей работы. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. |
| ОК 5. | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с |

|  |  |
| --- | --- |
|  | использованием информационно-коммуникационных технологий |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |

3. тематический план и содержание программы учебной практики

1. Тематический план учебной практики

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| КодПК, ОК | Код и наименования профес­сиональных модулей | Количество часов по ПМ | Наименования тем учебной практики | Количество часов по те­мам |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 |
| ПК 1.1.- 1.4. | ПМ 01. Техническое обслужи­вание и ремонт автотранспорта | 276 |  | 276 |
| ОК 1 - 7 | Раздел 3.Выполнение ремонтных работ по обслуживанию автомобиля. | 276 | Тема 1 Вводное занятие.Тема 2 Безопасность труда и по­жарная безопасность | 6 |
|  |  |  | Тема 3 Разборка автомобиля | 36 |
|  |  |  | Тема 4 Ремонт двигателя | 36 |
|  |  |  | Тема 5 Ремонт электрообору­дования | 24 |
|  |  |  | Тема 6 Ремонт сцепления | 18 |
|  |  |  | Тема 7 Ремонт коробки передач и раздаточной коробки | 30 |
|  |  |  | Тема 8 Ремонт переднего моста и рулевого управления | 30 |
|  |  |  | Тема 9 Ремонт карданной пере­дачи и заднего моста | 18 |
|  |  |  | Тема 10 Ремонт тормозной сис­темы | 18 |
|  |  |  | Тема 11 Ремонт дополнительного оборудования. | 12 |
|  |  |  | Тема 12 Сборка автомобиля | 30 |
|  |  |  | Тема 13 Оформление докумен­тации при выполнении работ по техническому обслужива­нию автомобилей при ЕО, ТО- 1, ТО-2. | 6 |
|  |  |  | Тема 14 Оформление акта при­емки -сдачи автомобиля. | 6 |
|  |  |  | Дифференцированный зачет | 6 |
| ПК 1.1.-1.4. ОК 1-7 | ПМ. 03Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих , должностям служа­щих. | 276 |  | 108 |
|  |  | 108 | Тема 1. Разборочно-сборочные работы с узлами и агрегатами автомобилей. | 60 |
|  |  |  | Тема 2. Клепальные работы (на­кладки сцепления, тормозные | 12 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | колодки и др.). |  |
|  |  |  | Тема 3. Кузовные работы. Удале­ние дефектных деталей и подгон­ка новых ремонтных. | 18 |
|  |  |  | Тема 4. Заточка инструмента. Ремонт слесарного инструмента. | 12 |
|  |  |  | Тема 5. Подготовка деталей к сварке и наплавке. | 12 |
|  |  |  | Тема 6. Выполнение регулиро­вочных работ на автомобиле и его агрегатах. | 48 |
|  |  |  | Дифференцированный зачет | 6 |
|  | Всего часов | 432 |  | 432 |

Производственная практика

1. Паспорт рабочей программы производственной практики

* 1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью подготовки специали­стов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.03 Техническое об­служивание и ремонт автомобильного транспорта.

Целью производственной практики является формирование и развитие общих и про­фессиональных компетенций, комплексное освоение обучающимися всех видов профессио­нальной деятельности по специальности:

* техническое обслуживание и ремонт автотранспорта;
* организация деятельности коллектива исполнителей;
* выполнение работ по специальности слесарь по ремонту автомобилей.
1. Цели и задачи производственной практики

Целью производственной практики является приобретение обучающимися опыта прак­тической работы по специальности:

* закрепление теоретических знаний, полученных при изучении учебных дисциплин общепрофессионального цикла;
* приобретение обучающимися практических навыков и компетенций в сфере профес­сиональной деятельности;
* ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых по месту прохождения практики;
* усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации ре­зультатов проведенных практических исследований;
* приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности.

Задачи производственной практики:

* формирование умений выполнять весь комплекс работ по ремонту и обслуживанию автотранспортных средств;
* воспитание высокой культуры, трудолюбия, аккуратности при выполнении операций технологического процесса по ремонту и эксплуатации автомобилей;
* развитие интереса в области автомобильной промышленности, способностей анализи­ровать и сравнивать производственные ситуации; быстроты мышления и принятия решений.
1. Формы производственной практики: полевая.
2. Место проведения производственной практики: автотранспортные предприятия г. Норильска.
3. Время проведения производственной практики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код профессионального модуля | Семестр | Количество недель | Характер проведения |
| ПМ 01. | 6,8 | 7 | Концентрированная |
| ПМ 02. | 8 | 4 | Концентрированная |
| ПМ 03. | 6 | 3 | Концентрированная |

2. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики

Всего 504 часа, в том числе:

В рамках освоения ПМ 01. - 252 часа,

В рамках освоения ПМ 02. - 144 часа,

В рамках освоения ПМ 03. - 108 часов.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является приоб­ретение обучающимися практического опыта в рамках профессиональных модулей по основ­ным видам профессиональной деятельности: техническое обслуживание и ремонт автотранс­порта, транспортировка грузов и перевозка пассажиров, заправка транспортных средств горю­чими и смазочными материалами, необходимых для последующего освоения ими профессио­нальных и общих компетенций по избранной специальности.

|  |  |
| --- | --- |
| Видпрофессиональной дея­тельности | Практический опыт |
| Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта; | * проведения технических измерений соответствующим инструментом и приборами;
* выполнения ремонта деталей автомобиля;
* снятия и установки агрегатов и узлов автомобиля;
* использования диагностических приборов и технического оборудования;
* выполнения регламентных работ по техническому об­служиванию автомобилей.
 |
| Организация деятельности коллектива исполнителей | * планирование основных показателей деятельности и ор­ганизации соответствующих работ;
* контроль, оценка результатов деятельности и принятие управленческих решений;
* обеспечение безопасности работ при техническом обслу­живании и ремонте автотранспорта.
 |
| Выполнение работ по специ­альности слесарь по ремонту автомобилей | технического обслуживания и ремонта измерительной аппара­туры и приборов, оборудования заправочных станций; заправка транспортных средств горючими и смазочными мате­риалами;перекачка топлива в резервуары; |

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование результата освоения практики |
| ПК 1.1 | Проводить плановые технические обслуживания шасси автомобиля. |
| ПК 1.2 | Выполнять работы по снятию и установке узлов и механизмов, замене отдельных деталей или элементов трансмиссии, ходовой части и системы управления грузовых и пассажирских автомобилей. |
| ПК 1.3 | Выполнять работы по разборке и сборке агрегатов, узлов и механизмов трансмис­сии, ходовой части и механизмов управления, снятых с автомобиля; заменять от­дельные детали или элементы в этих узлах. |
| ПК 1.4 | Проводить плановые технические обслуживания шасси автомобиля. |
| ПК 2.1. | Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта. |
| ПК 2.2. | Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ. |
| ПК 2.3. | Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ре­монте автотранспорта. |
| ПК 3.1. | Производить заправку горючими и смазочными материалами транспортных средств на заправочных станциях. |
| ПК 3.2. | Проводить технический осмотр и ремонт оборудования заправочных станций. |
| ПК 3.3. | Вести и оформлять учетно-отчетную и планирующую документацию. |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей специальности, про­являть к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достиже­ния , определенных руководителем. |
| ОК 3. | Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результа­ты своей работы. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. |
| ОК 5. | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |

3. ТЕМАТИЧЕСКИМ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОМ

* отпуска горючих и смазочных материалов;
* оформление учетно-отчетной документации.

ПРАКТИКИ

3.1.Тематический план производственной практики

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| КодПК, ОК | Код и наименования профессиональныхмодулей | Количество часов по ПМ | Наименования тем производ­ственной практики | Количество часов по темам |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 |
| ПК1.1.- 1.4. ОК 1 - 7 | ПМ 01. Техническое обслуживание и ре­монт автотранспорта | 252 |  | 252 |
|  | Раздел 3.Выполнение ремонтных работ по обслужи­ванию автомобиля. | 252 | Тема 1 Вводное занятие.Тема 2 Безопасность труда и по­жарная безопасность | 6 |
| Тема 3 Разборка автомобиля | 24 |
| Тема 4 Ремонт двигателя | 3 |
| Тема 5 Ремонт электрообору- | 24 |

дования

Тема 6 Ремонт сцепления

Тема 7 Ремонт коробки передач и раздаточной коробки

Тема 8 Ремонт переднего моста и

рулевого управления

Тема 9 Ремонт карданной пере­дачи и заднего моста

Тема 10 Ремонт тормозной сис­темы

Тема 11 Ремонт дополнительного оборудования.

Тема 12 Окраска автомобиля. Тема 13 Сборка автомобиля Тема 14 Оформление докумен­тации при выполнении работ по техническому обслужива­нию автомобилей при ЕО, ТО-1, ТО-2.

Тема 15 Оформление акта при­емки-сдачи автомобиля.

Дифференцированный зачет

18

24

24

12

18

6

30

**~**6

6

ПК

2.1.-2.3.

ОК 1-9

ПМ 02.

Организация деятельности коллектива исполнителей

144

6

144

Тема 1. Осуществление участия в руководстве работой производ­ственного участка АРП.

Тема 2. Осуществление участия в проведении социометрии (изуче­ние межличностных отношений) в коллективе участка по техниче­скому обслуживанию и ремонту

автомобильного транспорта.

Тема 3. Осуществление участия в обеспечении рациональной рас­становки рабочих производст­венного участка АРП.

Тема 4. Выполнение контроля соблюдения технологических

процессов.

Тема5. Осуществление участия в проверке качества выполняемых работ по техническому обслужи­ванию и ремонту автотранспорта. Тема 6. Осуществление участия в проведении анализа результатов производственной деятельности

участка

Тема 7 . Осуществление участия в комплектовании оборотного фонда запасных частей и мате­риалов.

Тема 8. Осуществление участия в оформлении первичных доку­ментов.

Дифференцированный зачет

12

18

18

18

18

18

18

18

ПК ПМ. 03

1.1.-1.4. Выполнение работ по одной или не­скольким профессиям рабочих , должно­ стям служащих.

108

6

108

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ОК 1-7 |  | 108 | Тема 1. Разборочно-сборочные работы с узлами и агрегатами автомобилей. | 54 |
|  |  |  | Тема 2. Клепальные работы (на­кладки сцепления, тормозные колодки и др.). | 6 |
|  |  |  | Тема 3. Кузовные работы. Уда­ление дефектных деталей и под­гонка новых ремонтных. | 6 |
|  |  |  | Тема 4. Заточка инструмента. Ремонт слесарного инструмента. | 6 |
|  |  |  | Тема 5. Подготовка деталей к сварке и наплавке. | 6 |
|  |  |  | Тема 6. Выполнение регулиро­вочных работ на автомобиле и его агрегатах. | 24 |
|  |  |  | Дифференцированный зачет | 6 |
|  | Всего часов | 504 |  | 504 |

Производственная (преддипломная) практика

1 Паспорт рабочей программы преддипломной практики

1. Область применения программы

Производственная (преддипломная) практика является частью подготовки специали­стов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.03 Техническое об­служивание и ремонт автомобильного транспорта.

Программа производственной (преддипломной) практики студентов являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Срок проведения практики в соответствии с ОПОП СПО по специальности 23.02.03 Тех­ническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта составляют четыре недели (144часа).

Производственная (преддипломная) практика направлена на углубление студентом пер­воначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной рабо­ты) в организациях различных организационно - правовых форм (далее - организация).

Во время преддипломной практики студенты зачисляются на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы преддипломной практики.

* 1. Цели и задачи производственной (преддипломной) практики

Преддипломная практика является составной частью подготовки специалистов, спо­собных адаптироваться и успешно работать в профильных организациях.

Целью преддипломной практики является обобщение, закрепление и совершенствование в производственных условиях знаний, полученных студентами при изучении общепрофессио­нальных и специальных дисциплин; приобретение навыков организаторской работы и оператив­ного управления производственным участком; совершенствование практических навыков, при­обретенных в процессе учебной и технологической практик; ознакомление на производстве с передовыми технологиями, организацией труда и экономикой автомобильной промышленности; сбор и подготовка материалов к итоговой государственной аттестации в условиях конкретного производства.

Задачами преддипломной практики по специальности 23.02.03 Техническое обслужи­вание и ремонт автомобильного транспорта являются:

* закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний и умений, получен­ных при изучении дисциплин и профессиональных модулей учебного плана специальности, на основе изучения деятельности конкретной организации
* изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодиче­ской литературы по вопросам, разрабатываемым студентом в ходе дипломного проектирования;
* сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в ра­боте над дипломным проектом, задания для которой выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.
* оценка действующей в организации системы управления, учета, анализа и контроля; разработка рекомендаций по ее совершенствованию.
* обобщение и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в период обучения, формирование практических умений и навыков, приобретение первоначального про­фессионального опыта по специальности;
* проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретного профильного производства;
* изучение практических и теоретических вопросов, относящихся к теме дипломного

проекта;

- выбор для дипломного проекта оптимальных технических и технологических реше­ний с учетом последних достижений науки и техники в области строительного производства. имеющие

1.4. Место проведения преддипломной практики: При выборе мест практики следует ориентироваться на автотранспортные организации и объекты, оснащенные новейшим обору­дованием, применяющие прогрессивную технологию и наиболее совершенную организацию труда, а также располагающие достаточным количеством квалифицированного персонала, не­обходимого для обучения, контроля и общего руководства практикой.

Преддипломная практика проводится на предприятиях, в организациях города, региона в качестве помощников руководителей соответствующих участков.

Ввиду небольшой продолжительности преддипломной практики не рекомендуется сту­дентам занимать рабочие места на предприятиях во время преддипломной практики.

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает наличие до­говоров НТПТиС с предприятиями НИР - АТО ЦАТК; МУП «НПОПАТ»; ООО «Аэропорт «Норильск»; ООО «Норильскникельремонт»; ОАО «СВЕМ» ООО «НМУ»; ГИ «Край ДЭО»; МУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Норильска»; КГБУЗ «Норильской станции скорой медицинской помощи»; «ИИ. Ого­родников О.В.» г. Норильска; «ИИ. Кабулов Р.Р.» г. Норильска; «УАДИС» г. Норильска

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является приоб­ретение обучающимися практического опыта в рамках профессиональных модулей по основ­ным видам профессиональной деятельности: техническое обслуживание и ремонт автотранс­порта, транспортировка грузов и перевозка пассажиров, заправка транспортных средств горю­чими и смазочными материалами, необходимых для последующего освоения ими профессио­нальных и общих компетенций по избранной специальности.

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование результата освоения практики |
| ПК 1.1 | Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта. |
| ПК 1.2 | Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств. |
| ПК 1.3 | Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей. |
| ПК 2.1 | Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта. |
| ПК 2.2. | Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ. |
| ПК 2.3. | Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте авто­транспорта. |
| ПК 3.1 | Определять необходимость модернизации автотранспортного средства. |
| ПК 3.2. | Владеть информацией о взаимозаменяемости узлов и агрегатов автотранспортного средства и спо­собах повышения их эксплуатационных свойств. |
| ПК 3.3. | Разрабатывать технологическую документацию |
| ПК 3.4. | Владеть методикой тюнинга автомобиля. |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей специальности, проявлять к ней ус­тойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профес­сиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3. | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения про­фессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессио­нальной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с колле­гами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. |

3 Тематический план и содержание программы производственной (преддиплом­ной) практики

3.1.Тематический план производственной преддипломной практики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код профес­сиональных компетенций | Тема | Коли­чество часов по ПМ | Виды работ |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ПК 1.1 - 1.3 ПК 2.1- 2.3 ПК 3.1 - 3.3 | Тема 1. Подготовка к выполнению дипломного проекта | 36 | Полное наименование предприятия, его организа­ционно - правовая форма, юридический адрес и фактическое место расположения, учредитель, год создания, наличие преобразований и реорганиза­ций, смены названия предприятия. Структура, со­став и задачи предприятия, наличие филиалов и место их расположения. Документы, регламенти­рующие деятельность предприятия: устав, лицен­зия, сертификат соответствия, коллективный дого­вор (при наличии - указать сроки действия доку­ментов). Схема организационной структуры пред­приятия, состав служб, производственные подраз­деления, отделы и исполнители, входящие в них. Формы и виды основной и вспомогательной про­изводственной, а также коммерческой деятельно­сти предприятия. |
| Тема 2. Изучение структуры и организации работы профильной организации | 42 | Режим работы организации.Правила внутреннего распорядка.Организация материально-технического снабже­ния. Организация технологических процессов ди­агностирования, технического обслуживания и ре­монта подвижного состава. Технико­экономические показатели.Правила техники безопасности и противопожар­ной безопасности.Соблюдение законодательства на предприятии в области экологии: наличие лицензии на обращение с опасными отходами, нормативы образования от­ходов и лимиты на их размещение, договоры на утилизацию отходов. |
| Тема 3. Подбор ма­териала по теме ди­пломного проекта | 42 | Краткая характеристика предприятия. Наименова­ние, подчинение, адрес. Структура предприятия (схема). Техническая вооруженность предприятия (таблица). Снабжение ГСМ и другими материала­ми. Транспортные пути и средства связи с другими предприятиями.Анализ использования механизмов. Характеристика РММ. Месторасположения. Ген­план.Состав РММ по цехам и участкам. Планировка РММ. Списочный состав оборудования по цехам. Списочный состав рабочих по цехам, профессиям и разрядам (таблица). |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Организация работ в РММ, проектируемом участ­ке, цехе, отделении.Существующий технологический процесс в РММ (цехе). Состояние охраны труда в проектируемом цехе.Выводы и конкретные предложения. |
| Тема 4. Оформлениерезультатовпрактики | 24 | Обобщение материалов по итогам практики и оформление в форме отчета - дневника в соответствии с вышеперечисленными разделами. |
| ВСЕГО часов | 144 |  |