|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  Методическим Советом  Протокол № 4 от 07.06.2023 г. | УТВЕРЖДЕНО  Приказом директора Норильского техникума промышленных технологий и сервиса № 01-11/124 от 01.09.2023 г. |

Положение

об индивидуальном проекте обучающихся

КГБПОУ «Норильский техникум промышленных технологий и сервиса»

I. Общие положения

1.1. Положение об индивидуальном проекте обучающихся (далее – Положение) определяет содержание, порядок разработки и выполнения индивидуального проекта (далее – индивидуальный проект, проект) обучающихся в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Норильский техникум промышленных технологий и сервиса» (далее – техникум).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

- иными правовыми актами Российской Федерации;

- Уставом техникума.

1.3. Индивидуальный проект может быть представлен в виде учебного исследования или учебного проекта.

Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение учебного года самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одной или нескольких областей знаний с учетом получаемой специальности.

У обучающегося по желанию могут быть консультанты или наставники проекта: преподаватели спецдисциплин техникума, сотрудник иной организации или иного образовательного учреждения, в том числе высшего, представители семьи обучающегося. Свои действия консультанты и наставники согласуют с руководителем проекта.

1.4. Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого обучающегося первого курса.

Обучающийся, не выполнивший и не защитивший индивидуальный проект, считается имеющим академическую задолженность, которая ликвидируется в установленном в техникуме порядке.

II. Цели и задачи выполнения индивидуального проекта

2.1. Целями выполнения индивидуального проекта являются:

- погружение в будущую профессиональную деятельность, формирование основ для развития общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО;

- стимулирование осознанного интереса к профессии или специальности, основанное на полученной информации в ходе работы над индивидуальным проектом.

2.2. Выполнение индивидуального проекта решает следующие задачи:

- формирование навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;

- развитие способности к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;

- формирование навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;

- развитие способности постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

III. Этапы работы над индивидуальным проектом

3.1. Работа над индивидуальным проектом включает три этапа:

- подготовительный (сентябрь – октябрь);

- основной (ноябрь – апрель);

- заключительный (май – июнь).

3.2. На подготовительном этапе осуществляется поиск и оформление идей, поиск консультантов или наставников проектов, выбор и утверждение тем индивидуальных проектов, планирование работы над проектом.

3.2.1. Обучающийся в срок до конца сентября текущего учебного года обязан написать заявление (Приложение 1) на имя руководителя с указанием темы проекта. Руководитель предоставляет список обучающихся с выбранными темами заместителю директора по научно-методической работе, на основании которого готовится приказ об утверждении тем индивидуальных проектов, назначении руководителей, консультантов и наставников.

Тема индивидуального проекта закрепляется за обучающимся не позднее середины октября текущего года.

После выбора темы обучающийся обязан составить план работы по подготовке индивидуального проекта и согласовать его с руководителем.

3.2.2. По итогам подготовительного этапа руководители проектов проводят внутригрупповые открытые установочные конференции: авторы проектов в присутствии независимых экспертов, руководителей и консультантов проектов представляют выбранную ими тему проекта и понятийный аппарат (проблема, которую решает проект, цель, задачи проекта, актуальность). Независимые эксперты дают рекомендации о целесообразности выбранной темы проекта и рекомендации по разработке проекта

3.3. На основном этапе осуществляется подготовка интеллектуальных прототипов (описание идеи), создание реального прототипа (проекта), тестирование и доработка прототипа (проекта), участие с проектом в конкурсах и олимпиадах (экспертная оценка).

3.4. На заключительном этапе осуществляется доработка и оформление проекта, защита индивидуального проекта.

Руководитель проектов осуществляет передачу проектов на бумажном носителе/в электронном виде заместителю директора по научно-методической работе не позднее 01 июля текущего учебного года.

Лучшие проекты могут быть рекомендованы для участия в грантовых конкурсах.

4. Требования к содержанию и оформлению индивидуального проекта

4.1. Приоритетными направлениями проектной и исследовательской деятельности являются: социальное; бизнес-проектирование; исследовательское; инженерное; информационное с учётом специфики выбранной профессии или специальности.

4.2. Тема индивидуального проекта должна соответствовать следующим требованиям:

- обучающиеся выбирают тему самостоятельно;

- обучающийся может ориентироваться на перечень примерных тем индивидуального проектирования, актуальный на текущий учебный год. Перечень тем обновляется ежегодно с учетом развития науки и техники, современных тенденций.

- тема проекта должна быть сформулирована грамотно с литературной точки зрения, и отражать проблему, которая решается в проекте.

4.3. Результаты выполненных проектов должны быть «осязаемыми»: если это теоретическая проблема, то конкретное её решение, если практическая – конкретный результат, готовый к использованию. Например: сайт, мобильное приложение, бизнес-план, пособие и т. д.

4.4. Результаты работы над проектом оформляются в отчет о выполнении индивидуального проекта, который должен иметь следующую структуру:

* титульный лист (Приложение 2);
* содержание (наименование всех глав (разделов) проекта с указанием номеров страниц, на которых размещается материал);
* введение (включает обоснование выбора темы, гипотезу (при необходимости), описание предмета и объекта исследования, цель и задачи проекта, план работы);
* основную часть (содержит описание основных этапов создания проекта);
* заключение (содержит основные выводы, самооценку);
* список литературы и источники информации;
* приложения (рисунки, фотографии, карты, таблицы, графики, стенограммы, интервью, анкеты и т. п.).

4.5. Требования к оформлению проекта представлены в Приложении 3.

4.6. Рекомендуемый объём текста проектной работы не менее 8 страниц. Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц.

6. Требования к защите индивидуального проекта

6.1. Защита индивидуального проекта проводится руководителем в конце учебного года в соответствии с графиком.

6.2. Материалы, представленные к итоговой защите индивидуального проекта должны содержать:

* выносимый на защиту продукт проектной деятельности;
* мультимедийная презентация;
* проектная папка;
* подготовленное публичное выступление на 5-7 минут.

6.3. Независимо от типа проекта его защита происходит публично в присутствии обучающихся, педагогов, зрителей, экспертов, наставников. В публичном выступлении отражаются цель и задачи проекта, основные этапы работы над проектом, полученный результат. Презентация проекта демонстрирует уровень сформированности у обучающихся коммуникативных навыков.

6.4. После окончания презентации проекта обучающийся отвечает на вопросы членов экспертной комиссии и слушателей (2-3 минуты). Соблюдение регламента выступления свидетельствует о сформированности регулятивных навыков обучающегося.

6.5. Компьютерная презентация является частью оценивания проекта как один из вариантов наглядности защиты, но её создание и использование должно быть продиктовано требованиями целесообразности и эффективности.

7. Система оценивания индивидуального проекта

7.1. Результаты, полученные обучающимся в ходе работы над индивидуальным проектом, а также его защита, оцениваются в соответствии с критериями (Приложение 4, 5).

7.2. Баллы, полученные в результате оценки индивидуального проекта руководителем, а также в результате публичной защиты, суммируются и переводятся в оценку в соответствие с таблицей (Приложение 6).

8. Права и ответственность сторон

8.1. Обучающийся (разработчик проекта) имеет право:

- на самостоятельный выбор темы проекта, свою собственную формулировку названия, своё видение структуры проекта и формата конечного продукта, на проявление творческой инициативы на любом из этапов выполнения проекта;

- на самостоятельный выбор наставников и консультантов проекта;

- на консультации и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального проекта;

- на использование для выполнения проекта ресурсов техникума;

- на участие с выполненным проектом в любом внешкольном научном или общественном мероприятии любого уровня;

8.2. Обучающийся должен:

- выбрать тему индивидуального проекта;

- оформить индивидуальный план/программу разработки проекта и строго следовать намеченным срокам;

- посещать консультации и занятия по индивидуальному проекту;

- ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального проекта.

8.3. Руководитель индивидуального проекта имеет право:

- требовать от обучающего своевременного и качественного выполнения работы;

- не допускать обучающегося к защите, в случае несоблюдения требований, изложенных в настоящем Положении;

- вносить корректировки в тему и содержание проекта.

8.4. Руководитель индивидуального проекта должен:

- совместно с обучающимся определить тему и разработать индивидуальный план/программу работы по проекту;

- оказывать консультации и помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;

- контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального проекта.

9. Заключительные положения

9.1. После защиты руководители проектов сдают индивидуальные проекты и копию ведомости заместителю директора по научно-методической работе.

9.2. Лучшие индивидуальные проекты могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах и лабораториях техникума, рекомендованы к участию в конкурсах различного уровня.

9.3. Индивидуальные проекты хранятся в техникуме два года. По истечении указанного срока индивидуальные проекты уничтожаются в установленном порядке.

9.4. Положение об индивидуальном проекте обучающихся КГБПОУ Норильский техникум промышленных технологий и сервиса» и вступает в силу с даты издания приказа директора техникума о введении в действие.

9.5. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу

Приложение 1

к пункту 3.2.1. Положения

*Форма заявления*

Руководителю индивидуального проекта

(Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обучающегося 1 курса, группы\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу утвердить тему индивидуального проекта

(наименование темы)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«НОРИЛЬСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СЕРВИСА»**

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

Тема проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Работу выполнил:

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_\_\_

Руководитель проекта:

ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Консультант проекта:

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наставник проекта:

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Норильск, 20\_\_\_\_

Приложение 3

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

|  |  |
| --- | --- |
| Параметры страницы | - размер бумаги стандартного формата А4 (210 х 297 мм);  - поля: левое – 20 мм, верхнее – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм;  - ориентация: книжная |
| Параметры шрифта | - шрифт: TimesNewRoman;  - кегель: 14 пт (пунктов) в основном тексте, 12 пт в сносках, таблицах;  - начертание – обычное;  - цвет – чёрный;  - расстановка переносов – автоматическая |
| Параметры абзаца | - форматирование основного текста и ссылок – в параметре «по ширине»;  - красная строка – 1,25 см.;  - интервалы перед и после абзацев отсутствуют;  - междустрочный интервал: полуторный в основном тексте, одинарный в таблицах и подстрочных ссылках |
| Нумерация страниц | - арабскими цифрами;  - нумерация страниц сквозная от титульного листа, на титульном листе не проставляется, порядковый номер проставляется со второй страницы;  - номер страницы располагается внизу по центру;  - приложения, иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц |
| Введение, название глав, заключение, список использованных источников | - каждый структурный элемент индивидуального проекта необходимо начинать с новой страницы и иметь заголовок, напечатанный прописными буквами, расположенный в середине строки без точки в конце;  - подразделы, пункты и подпункты располагаются по порядку друг за другом и печатаются строчными буквами |
| Оформление структурных элементов | - заголовки разделов следует печатать с абзацного отступа с ПРОПИСНОЙ буквы без точки в конце, не подчеркивая;  - разделы, подразделы и пункты следует нумеровать арабскими цифрами без точки;  - номер подраздела включает номер раздела и порядковый номер подраздела, разделенные точкой (пример – 1.1, 1.2 и т.д.); подразделы могут состоять из одного или нескольких пунктов; номер пункта включает номер раздела, подраздела и пункта, разделенные точкой (пример – 1.1.1, 1.1.2 и т.д.);  - после номера раздела, подраздела, пункта в тексте точку не ставят;  - если раздел состоит из одного подраздела, то подраздел не нумеруется; если подраздел состоит из одного пункта, то пункт не нумеруется;  - разделы и подразделы должны иметь заголовки; если заголовок состоит из двух предложений, то их разделяют точкой;  - заголовки разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая;  - заголовки структурных элементов от последующего текста должны отделяться двумя межстрочными расстояниями;  - заголовки разделов основной части и заголовки подраздела или пункта отделяются от последующего текста одним межстрочным расстоянием |
| Ссылки на структурные элементы и фрагменты текста | - иллюстрировать пояснительную записку необходимо, исходя из определённого общего замысла по тщательно продуманному плану, при ссылках в тексте на структурные элементы письменной работы или другие формы представления материала необходимо указывать их названия и порядковые номера  Например,  «... в разделе 1 были рассмотрены...»,  «... согласно 1.1» «...в соответствии с таблицей 1», (Таблица 1),  «... на рисунке 1», (Рисунок 1),  «... по формуле (1)», «... в уравнении (1)»,  «... в перечислении (1)»,  «... в приложении А», (Приложение А) и т.п.  - если в тексте приводится только одна иллюстрация, одна таблица, одна формула, одно уравнение, одно приложение, то в ссылке следует указывать: «...на рисунке», «...в таблице», «...по формуле», «...в уравнении», «...в перечислении», «...в приложении»;  - ссылки на документ в целом приводятся в виде порядкового номера этого документа в списке литературы, который указывается в квадратных скобках без точки;  - ссылки на фрагмент документа следует приводить в скобках в виде порядкового номера документа по списку литературы с отделенным от него запятой порядковым номером страницы, содержащей данный фрагмент, перед которым записывается буква «с» с точкой  Например: [1, с.З];  - если фрагмент в источнике размещается на нескольких страницах, их номера записывают через тире  Например: [12, с.110 – 115] |
| Рисунки | все рисунки следует располагать непосредственно после текста, в котором  они упоминаются впервые, или на следующей странице;  - рисунки могут быть цветными;  - рисунки следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией;  - слово «Рисунок», его номер и наименование располагают посередине строки под рисунком;  - после номера рисунка ставится тире; точка в конце наименования рисунка не ставится.  - чертежи, графики, диаграммы, схемы, иллюстрации, помещаемые в работе,  должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой  системы документации (ЕСКД); если рисунок один, то он все равно нумеруется;  - при ссылках на рисунки следует писать «… в соответствии с рисунком 1»  Выше и ниже каждого рисунка должно быть оставлено одно межстрочное  расстояние. |
| Таблицы | - все таблицы следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице; наименование таблицы, при его наличии, следует над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире; точка в конце наименования таблицы не ставится.  - таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой  лист; при другой лист слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы;  - таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы; если строки и графы таблицы выходят за формат страницы, то в первом случае каждой части таблицы повторяется головка, а во втором случае – боковик;  - при делении таблицы на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номером граф и строк, при этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы;  - если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст состоит из одного слова, то его после первого написания допускается заменять кавычками;  если из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее кавычками;  - ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических и химических символов не допускается; если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк.  - таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией; если таблица одна, то она все равно нумеруется;  - допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте;  - при ссылке на таблицу следует писать слово «таблица» с указанием ее номера; выше и ниже каждой таблицы должно быть оставлено одно межстрочное расстояние |
| Формулы | Формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено одно межстрочное расстояние. В формулах допускается применение следующих математических знаков: равенство «=», плюс «+», минус «- »,умножение «х», деление «:». Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Формулы в пояснительной записке следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей пояснительной записки арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Если формула одна, то она все равно нумеруется. |
| Список использованных источников | Сведения об источниках можно располагать двумя способами:  1) в порядке появления ссылок на источники в тексте пояснительной записки;  2) в порядке значимости видов источников информации:  - федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим годам);  - постановления Правительства РФ (в той же последовательности);  - иные нормативные правовые акты; - иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);  - монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);  - иностранная литература;  - интернет-ресурсы.  Список использованных источников следует нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа.  *Пример описания сведений о федеральном законе:*  Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон РФ от  29.12.2012 № 273-ФЗ [Текст] // Российская газета. – 2012. – 31 декабря. – С.2-10.  *Пример описания сведений об указе Президента РФ:*  О мерах по оздоровлению государственных финансов: Указ Президента Российской Федерации от 11 декабря 2011 г. №1374 // Российская газета. – 2011.– 15 декабря. - С.3-5.  *Пример описания сведений о Постановлении Правительства РФ:*  О государственной комиссии по торговле, качеству товаров и защите прав  потребителей: Постановление Правительства Российской Федерации от 14  июля 2010 г.//Собрание законодательства РФ. - 2010. - №30. - Ст.3529.  *Пример описания сведений о ГОСТе и СНиПе:*  ГОСТ Р 1.5–92 ГСС. Общие требования к построению, изложению, оформлению и содержанию стандартов. – М.: Изд-во стандартов, 1994. СНиП 2.09.02-85. Производственные здания. – М.: ЦИТП Госстроя СССР, 1986.  *Пример описания сведений об учебном пособии одного автора:*  Бор М.З. Основы экономических исследований. – М.:ДИС, 2020.  Пример описания сведений о статье из источников:  Никитин А.Е. Эффективность использования солнцезащитных средств при  боковом освещении в промышленных зданиях//Современные проблемы  25 охраны труда: Сб. научных статей/НИИ труда. – М., 2022. – С.34-37.  Устав городского округа «Город Чита» // Чит. обозрение. – 2018. – 28 мая. – С.14-22.  *Пример описания сведений об иностранной литературе:*  Шевелёва С.А. English on Economics = Английский для экономистов: учеб.  пособие для вузов / С.А. Шевелёва. – М.: ЮНИТИ, 2021.  *Пример описания электронного ресурса:*  Интернет шаг за шагом [Электронный ресурс]. - http://www.stagebystage.ru |
| Приложения | Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах.  В тексте индивидуального проекта на все приложения должны быть даны  ссылки.  Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте индивидуального проекта.  Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» и его обозначения.  Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О,Ч, Ь,Ъ, Ы. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Если в отчете одно приложение, то оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ А». Возможна нумерация приложений (ПРИЛОЖЕНИЕ 1)  Приложения должны иметь общую с остальной частью пояснительной записки сквозную нумерацию страниц. |

Индивидуальный проект должен быть представлен преподавателю в папке-скоросшивателе.

**Приложение 4**

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Планируемые результаты проектной/ исследовательской деятельности | Критерии оценки сформированности навыков проектной/ исследовательской деятельности | Уровень достижения |
| **1. Сформированность предметных знаний и способов действий** | **Критерий 1.1. Умение раскрыть содержание работы** |  |
| Содержание работы **раскрыто полностью, грамотно,** в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой. **Продемонстрировано свободное владение предметом** проектной/исследовательской деятельности. Показаны **знания из других предметных областей**. Продемонстрированы умения находить несколько вариантов решения проблемы. | **3** |
| Содержание работы раскрыто в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой, но **недостаточно полно**. **Продемонстрировано владение предметом** проектной/исследовательской деятельности. Показаны **знания из других предметных областей**. | **2** |
| Содержание работы раскрыто **частично**. Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. **Знания из других предметных областей в проекте/исследовании не продемонстрированы.** | **1** |
| **Критерий 1.2. Умение использовать знания и способы действий адекватно поставленным целям** |  |
| **Знания и способы действий достаточны**, использованы уместно и эффективно, **в соответствии с темой и поставленной целью** проекта/исследования. | **3** |
| Используемые знания и способы действий соответствуют теме и цели проекта/работы, но являются **недостаточными**. | **2** |
| Часть используемых знаний и способов действий не соответствует теме и цели проекта/работы. | **1** |
| **2. Сформированность познавательных УУД** | **Критерий 2.1. Умение самостоятельно ставить проблему и находить пути ее решения** |  |
| Работа свидетельствует о способности **самостоятельно ставить проблему** и **находить пути ее решения**. Ученик **самостоятельно формулирует проблему** на основе анализа ситуации, самостоятельно использует потенциал интегрированных знаний. | **3** |
| Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути ее решения. Ученик формулирует противоречие между реальной и идеальной ситуацией, обращая его в проблему **при частичной поддержке учителя**. | **2** |
| Работа свидетельствует о способности **с опорой на помощь руководителя** ставить проблему и находить пути ее решения. | **1** |
| **Критерий 2.2. Умение выбирать адекватные способы решения поставленной проблемы** |  |
| Продемонстрирована способность **выбирать адекватные способы решения поставленной проблемы,** приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы. | **3** |
| Способность **выбирать способы решения поставленной проблемы,** приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий продемонстрирована частично. | **2** |
| Работа свидетельствует о способности выбирать способы решения поставленной проблемы **с опорой на помощь руководителя**. | **1** |
| **Критерий 2.3. Умение искать и обрабатывать информацию.** |  |
| Продемонстрировано умение **самостоятельно искать недостающую информацию** в информационном поле и **обрабатывать** информацию.  Работа содержит достаточно полную информацию из **разнообразных источников**. | **3** |
| Продемонстрирована способность **самостоятельно искать** и **обрабатывать** информацию. Работа содержит достаточный объем подходящей информации из **однотипных источников**. | **2** |
| Поиск информации осуществлялся **при поддержке и контроле** со стороны научного руководителя. Работа содержит информацию из ограниченного числа **однотипных источников.** | **1** |
| **Критерий 2.4. Умение найти и обосновывать выбор творческого решения (продукта).** |  |
| Продемонстрировано умение **самостоятельно найти творческое решение** (продукт), исходя из поставленной цели и типа проекта. Сформулированы рекомендации по использованию полученного продукта. | **3** |
| Творческое решение **найдено при поддержке руководителя.** Сформулированы рекомендации по использованию полученного продукта. | **2** |
| Творческого решение (продукта) сформулировано **с помощью и под контролем руководителя проекта**. | **1** |
| **3. Сформированность регулятивных УУД** | **Критерий 3.1. Умение планировать познавательную деятельность** |  |
| **Работа тщательно спланирована и последовательно реализована**. Продемонстрированы навыки планирования работы, самостоятельного определения цели публичного выступления, этапов реализации работы. | **3** |
| **Продемонстрированы навыки планирования работы**, самостоятельного определения цели публичного выступления, этапов реализации работы **при незначительной поддержке руководителя проекта**. | **2** |
| Продемонстрированы навыки планирования работы. Работа доведена до конца, некоторые этапы выполнялись **под контролем и при поддержке руководителя**. | **1** |
| **Критерий 3.2. Умение управлять своей познавательной деятельностью** |  |
| **Сформированы навыки контроля и анализа собственной деятельности** (ее хода и промежуточных результатов). Своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления проекта/исследования. | **3** |
| Контроль и коррекция собственной деятельности (ее хода и промежуточных результатов) осуществлялись **при незначительной поддержке руководителя проекта**. | **2** |
| Проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося. Контроль и коррекция осуществлялись **руководителем проекта.** | **1** |
| **Критерий 3.3. Умение использовать ресурсы для достижения цели** |  |
| **Ученик самостоятельно определяет и использует ресурсы** (временные, материальные, технические), а также **субъектов**, заинтересованных в решении проблемы для достижения поставленной цели. | **3** |
| Умение определять и использовать ресурсы для достижения поставленной цели продемонстрировано **при незначительной поддержке руководителя проекта**. | **2** |
| Ресурсы для достижения поставленной цели были определены и использованы **под контролем и при поддержке руководителя проекта**. | **1** |
| **4. Сформированность коммуникативных УУД** | **Критерий 4.1. Умение изложить выполненную работу с соблюдением логики (логика письменного изложения).** |  |
| **Текст хорошо структурирован, все мысли изложены ясно, логично, последовательно**. Тема и содержание проекта раскрыты. | **3** |
| Тема и содержание проекта раскрыты, текст структурирован. В работе присутствуют **незначительные логические ошибки,** не снижающие качества проделанной работы. | **2** |
| Тема и содержание проекта **раскрыты фрагментарно.** | **1** |
| **Критерий 4.2. Умение оформить выполненную работу** |  |
| **Работа отличается четким и грамотным оформлением в точном соответствии с установленными требованиями**. Продемонстрированы навыки владения способами оформления проектной работы в различных формах (текст, графики, схемы, таблицы и т. п.). | **3** |
| Работа оформлена с опорой на установленные правилами порядок и четкую структуру. Продемонстрированы навыки оформления проектной работы в различных формах. Допущены **незначительные ошибки в оформлении**. | **2** |
| Предприняты попытки оформить работу в соответствии с установленными правилами, придать ей соответствующую структуру. В оформлении работы **допущены существенные ошибки.** | **1** |
| **Критерий 4.3. Умение представить результаты выполненной работы** |  |
| Продемонстрированы навыки владения **способами** (риторические, невербальные, логические и т. п.) **воздействия на аудиторию**.  Автор организует обратную связь с аудиторией; развернуто аргументирует свои высказывания. Продемонстрированы умения **уверенно держать себя** во время выступления; находить компромисс; **свободно отвечать** на незапланированные вопросы. | **3** |
| Продемонстрированы навыки **монологической речи**. Ученик делает публичный доклад о цели, ходе, содержании полученной информации или результатах проекта; аргументация, умение отстаивать свою точку зрения, отвечать на вопросы **продемонстрированы не в полной мере.** | **2** |
| Продемонстрированы навыки **монологической речи.** Ученик делает публичный доклад о цели, ходе, содержании полученной информации или результатах проекта; **затрудняется отвечать на вопросы, направленные на понимание темы и содержания проекта.** | **1** |
| **Критерий 4.4. Умение организовывать учебное сотрудничество и взаимодействие с учителем и другими участниками проектной деятельности** |  |
| **Продемонстрировано умение организовывать учебное сотрудничество** и совместную деятельность с учителем и другими участниками проектной деятельности; **работать индивидуально и в группе**: формулировать, корректно аргументировать и отстаивать собственное мнение; находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учета интересов. | **3** |
| Продемонстрировано умение взаимодействия с учителем и другими участниками проектной деятельности. Способности формулировать, аргументировать и отстаивать собственное мнение; находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учета интересов **продемонстрированы частично.** | **2** |
| Взаимодействует с учителем и другими участниками проектной деятельности. **Испытывает значительные затруднения** при аргументации и отстаивании собственного мнения, определении общего решения и разрешении конфликтов на основе согласования позиций и учета интересов. | **1** |
| **5. Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе** | **Критерий 5.1. Проявление заинтересованности, самостоятельности и творческого подхода к выполнению работы** |  |
| Работа **самостоятельная, демонстрирует серьезную заинтересованность автора**. Отличается **творческим подходом**, собственным оригинальным отношением автора к идее проекта. | **3** |
| **Работа самостоятельная**, демонстрирует заинтересованность автора, предпринята попытка представить личный взгляд на тему проекта, применены **элементы творчества**. | **2** |
| **Работа шаблонная**. Автор проявил незначительный интерес к теме проекта, но не продемонстрировал самостоятельности в работе, **не использовал возможности творческого подхода.** | **1** |
| **ВСЕГО** | | **Min**  12 баллов  **Max**  42 балла |

12-21 балл – базовый уровень

22-33 балла – повышенный уровень

34-42 балла – высокий уровень

Приложение 5

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ИНДИВИДУПЛЬНОГО ПРОЕКТА**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Критерий 1.* Актуальность и значимость темы проекта** | **Баллы** |
| Актуальность темы проекта и ее значимость для ученика обозначены фрагментарно **на уровне утверждений** | **1** |
| Актуальность темы проекта и ее значимость для ученика обозначены на уровне утверждений, **приведены основания** | **2** |
| Актуальность темы проекта и ее значимость раскрыты и обоснованы исчерпывающе, тема имеет актуальность и значимость не только для ученика, но и для школы, города | **3** |
| **Критерий 2. Качество проектного продукта** | **Баллы** |
| Проектный продукт не соответствует большинству требований качества (эстетика, удобство использования, соответствие заявленным целям) | **1** |
| Продукт не полностью соответствует требованиям качества | **2** |
| Продукт полностью соответствует требованиям качества (эстетичен, удобен в использовании, соответствует заявленным целям) | **3** |
| **Критерий 3. Использование средств наглядности, технических средств** | **Баллы** |
| Средства наглядности, в т.ч. ТСО, используются фрагментарно, не выдержаны основные требования к дизайну презентации | **1** |
| Средства наглядности, в т.ч. ТСО, используются, выдержаны основные требования к дизайну презентации, отсутствует логика подачи материала, нет согласованности между презентацией и текстом доклада | **2** |
| Средства наглядности, в т.ч. ТСО, используются, выдержаны основные требования к дизайну презентации, подача материала логична, презентация и текст доклада полностью согласованы | **3** |
| **Критерий 4. Соответствие требованиям оформления письменной части** | **Баллы** |
| Предприняты попытки оформить работу в соответствии с установленными правилами, придать ей соответствующую структуру | **1** |
| Письменная часть работы оформлена с опорой на установленные правилами порядок и четкую структуру, допущены незначительные ошибки в оформлении | **2** |
| Работа отличается четким и грамотным оформлением в точном соответствии с установленными правилами | **3** |
| **Критерий 5. Сценарий защиты (логика изложения), грамотное построение доклада** | **Баллы** |
| Тема и содержание проекта раскрыты фрагментарно, дано сравнение ожидаемого и полученного результатов | **1** |
| Тема и содержание проекта раскрыты, представлен развернутый обзор работы по достижению целей, заявленных в проекте | **2** |
| Тема и содержание проекта раскрыты. Представлен анализ ситуаций, складывавшихся в ходе работы, сделаны необходимые выводы, намечены перспективы работы | **3** |
| **Критерий 6. Соблюдение регламента защиты (не более 5–7 мин.) и степень воздействия на аудиторию** | **Баллы** |
| Материал изложен с учетом регламента, однако автору не удалось заинтересовать аудиторию | 1 |
| Автору удалось вызвать интерес аудитории, но он вышел за рамки регламента | 2 |
| Автору удалось вызвать интерес аудитории и уложиться в регламент | 3 |
| **Критерий 7. Четкость и точность, убедительность и лаконичность** | **Баллы** |
| Содержание всех элементов выступления дает представление о проекте; присутствует культура речи, наблюдаются немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления | **1** |
| Содержание всех элементов выступления дает представление о проекте; присутствует культура речи, немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления отсутствуют | **2** |
| Содержание всех элементов выступления дает представление о проекте; наблюдается правильность речи; точность устной и письменной речи; четкость речи, лаконизм, немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления отсутствуют | **3** |
| **Критерий 8. Умение отвечать на вопросы, умение защищать свою точку зрения** | **Баллы** |
| Ответы на поставленные вопросы однословные, неуверенные. Автор не может защищать свою точку зрения | **1** |
| Автор уверенно отвечает на поставленные вопросы, но не до конца обосновывает свою точку зрения | **2** |
| Автор проявляет хорошее владение материалом, уверенно отвечает на поставленные вопросы, доказательно и развернуто обосновывает свою точку зрения | **3** |
| **ВСЕГО** | **Min**  7баллов  **Max**  24 балла |

7-12 баллов – базовый уровень

13-19 баллов – повышенный уровень

20-24 балла – высокий уровень

Приложение 6

Баллы переводятся в оценку в соответствие с таблицей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Базовый уровень | Отметка «удовлетворительно» | 19-34 балла |
| Повышенный уровень | Отметка «хорошо» | 35-52 балла |
| Высокий уровень | Отметка «отлично» | 53-66 баллов |