РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол № 3 от 10.03.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора Норильского техникума промышленных технологий и сервиса
№ 01-11/47 от 27.03.2023 г.

Похабов Юрий Владимирович
Подписано цифровой подписью: Похабов Юрий Владимирович
Дата: 2023.11.14 16:01:19 +07'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий и учебной нагрузке обучающихся Норильского техникума промышленных технологий и сервиса

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о режиме занятий и учебной нагрузке обучающихся определяет организацию и осуществление образовательной деятельности в Норильском техникуме промышленных технологий и сервиса (далее – техникум).

1.2 Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае»;
- Приказа Министерства Просвещения РФ от 24.08.2023 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Федеральными государственными образовательными стандартами;
- Письма Министерства образования и науки РФ от 17 марта 2015 г. N 06-259 «О направлении рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- Устава техникума промышленных технологий и сервиса;
- локальными нормативными актами учреждения.

1.3 Образовательная деятельность в техникуме организуется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, годовыми календарными учебными графиками. Расписание учебных занятий, учебных и производственных практик, консультаций составляется по каждой профессии, специальности.

1.4 Режим занятий, установленный в техникуме, должен способствовать сохранению здоровья обучающихся.

2 Организация учебного процесса и учебная нагрузка обучающихся

2.1 Форма получения образования в техникуме – очная по всем профессиям, специальностям.

2.2 Обучающимся, имеющим профильное образование по программам профессиональной подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) среднего профессионального образования, представляется право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное, обучение по программам подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), при условии набора групп в соответствии с утвержденными нормативами.

2.3 Учебный год в техникуме начинается с 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то учебный год начинается на следующий за ним рабочий день.

2.4 Продолжительность учебного года определяется учебным планом по конкретной профессии, специальности.

2.5 Не менее двух раз в течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

2.6 Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часов в неделю. Объем самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося при освоении программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) и программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее – ППКРС) составляет 18 академических часов в неделю.

2.7 В техникуме предусмотрены следующие виды учебных занятий: теоретические занятия, практические и лабораторные занятия, учебные и производственные практики, самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся.

2.8 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, перерыв не менее 10 минут. В предпраздничные дни продолжительность академического часа сокращается до 30 минут.

2.9 Продолжительность учебной и производственной практики – 36 часов в неделю. Если учебная практика осваивается рассредоточено, то она может быть встроена в структуру практических занятий по профессиональному модулю.

2.10 Численность обучающихся в учебной группе составляет 25 человек. Учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности.

2.11 При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по учебным дисциплинам учебная группа может делиться на подгруппы.

2.12 Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях). Для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 3 часа обязательных аудиторных занятий.

3 Режим занятий обучающихся

3.1 Техникум работает по 6-ти дневной рабочей неделе.

3.2 Режим занятий для обучающихся (включая все виды аудиторной и вне аудиторной учебной нагрузки): с 9-00 до 16 ч. 30 мин.

3.3 В режиме учебных занятий предусмотрены перерывы не менее 20 минут для питания обучающихся.

3.4 В воскресенье и в праздничные дни техникум не работает.

4 Расписание учебных занятий

4.1 Расписания занятий для каждой профессии и специальности составляется на основе учебных планов по профессиям, специальностям и графиков учебного процесса три раза в течение учебного года.

4.2 Расписание практических занятий с периодами прохождения производственных практик и промежуточной аттестации по курсам и профессиям, специальностям утверждается директором техникума и регламентируется расписанием занятий.

4.3 Расписание, сочетающее теоретические и практические занятия, составляется заместителем директора по учебной работе и утверждается директором техникума.

4.4 Расписание должно быть размещено на информационном стенде не менее чем за два дня до начала занятий.

5 Внесение изменений в расписание учебных занятий

5.1 В течение семестра в расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, перераспределением учебной нагрузки.

5.2 Право вносить изменения в расписание имеет заместитель директора по учебной работе.

5.3 Преподавателям запрещается без разрешения заместителя директора по учебной работе переносить время и место учебных занятий.